

Утверждаю:
Директор Государственного
учреждения социального обслуживания
«Комплексный центр социального
обслуживания населения «Ясногорский»
Забайкальского края



В.А. Петров

г.

**Государственное учреждение социального обслуживания
«Комплексный центр социального обслуживания населения
«Ясногорский» Забайкальского края**

**Положение
об отделении участковой социальной службы**

I. Общие положения

- 1.1. Отделение участковой социальной службы, далее по тексту «Отделение», является структурным подразделением Государственного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Ясногорский» Забайкальского края, подчиняется непосредственно директору Центра.
- 1.2. Отделение организует работу с гражданами пожилого возраста, инвалидами, гражданами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, проживающими на обслуживаемой территории.
- 1.3. Отделение осуществляет свою деятельность по принципу территориального адресного социального обслуживания населения.

II. Задачи участковой социальной службы

- 2.1. Проведение мониторинга социальной и демографической ситуации, уровня социально-экономического благополучия на территории обслуживания.
- 2.2. Учет граждан, нуждающихся в социальной поддержке, определение необходимых им форм помощи и периодичности (постоянно, временно, на разовой основе) ее предоставления.
- 2.3. Привлечение государственных и негосударственных органов, организаций и учреждений, а также общественных и религиозных организаций и объединений к решению вопросов оказания социальной поддержки населению на обслуживаемой территории.
- 2.4. Расширение информационного поля деятельности для клиентов социального обслуживания.
- 2.5. Организация предоставления доступных и качественных социальных услуг с учетом критериев нуждаемости обслуживаемых лиц.
- 2.6. Обеспечение условий для реализации прав и законных интересов граждан пожилого возраста, инвалидов, граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной помощи и поддержке.
- 2.7. Выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, семей, несовершеннолетние члены которых нуждаются в социальных услугах, содействие в оказании им необходимой помощи и поддержки.

Деятельность отделения строится на принципах соблюдения прав человека и гражданина, предоставления государственных гарантий в сфере социального обслуживания, обеспечения равных возможностей в получении социальных услуг и их доступности, преемственности всех видов социального обслуживания, ориентации социального обслуживания на индивидуальные потребности, приоритета мер по социальной адаптации для граждан пожилого возраста и инвалидов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Участковые специалисты по социальной работе размещаются в администрациях поселений на основе договора о совместной деятельности в соответствии с принципом «доступности участкового в течение одного дня».

III. Основные направления деятельности участковой социальной службы:

Участковая социальная служба осуществляет следующие функции:

- 3.1. Взаимодействие с государственными и муниципальными органами и учреждениями, осуществляющими государственную социальную политику на территории района.
- 3.2. Выявление граждан, нуждающихся в социальном обслуживании и предоставлении мер социальной поддержки.
- 3.3. Передача информации для корректировки базы данных адресной социальной помощи.
- 3.4. Предоставление различных видов социально-консультативных услуг, оказание помощи в оформлении документов для предоставления субсидий, различных пособий и мер социальной поддержки.
- 3.5. Взаимодействие с государственными и муниципальными органами и учреждениями, осуществляющими мероприятия по реализации на территории муниципального образования деятельности в интересах граждан пожилого возраста и инвалидов.
- 3.6. Работа с семьями, в которых живут граждане пожилого возраста и инвалиды, нуждающиеся в социальной защите и поддержке, организация их досуга.
- 3.7. Предоставление информации о видах и формах социального обслуживания, показаниях на получение социальных услуг и об условиях их оплаты, а также о других условиях их предоставления.
- 3.8. Обследование жилищно-бытовых условий и материального положения граждан пожилого возраста и инвалидов, граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации для зачисления на постоянное или временное социальное обслуживание в структурные подразделения учреждения.
- 3.9. В области социальной адаптации и интеграции инвалидов в общество:
 - содействие органам социальной защиты населения в реализации индивидуальной программы реабилитации инвалидов;
 - участие в деятельности по созданию условий беспрепятственного доступа инвалидов к объектам транспортной социальной инфраструктуры: жилым сооружениям, местам отдыха, культурно-зрелищным и другим учреждениям на территории муниципального образования в установленном порядке;
 - содействие инвалиду в обеспечении средствами реабилитации: протезно-ортопедическими изделиями, ортопедической обувью, глазными протезами, слуховыми аппаратами, тренажерным спортивным оборудованием и специальными средствами для самообслуживания, ориентирования (включая собак-проводников), общения, обмена информацией, обучения, образования и др.;
 - взаимодействие с органами образования в части обеспечения дошкольного, внешкольного воспитания, получения инвалидами среднего профессионального и высшего профессионального образования в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
 - содействие инвалидам в социокультурной реабилитации и реабилитации посредством физической культуры и спорта с целью реализации их творческого потенциала;

- содействие трудоустройству инвалида, оказание консультативной помощи при открытии собственного дела.

3.10. В области социального обслуживания семей с несовершеннолетними детьми:

- профилактическая работа по предотвращению семейного неблагополучия, детской безнадзорности и беспризорности;
- социальная помощь семье по преодолению трудной жизненной ситуации.

Участковая социальная служба предоставляет социальные услуги:
социально-трудоовые:

- содействие в трудоустройстве, в том числе на временную работу, работу на дому гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, инвалидам;
- содействие в оказании материальной помощи, состоящей в предоставлении гражданам денежных средств, продуктов питания, одежды и обуви;
- консультирование по вопросам самообеспечения.

социально-правовые:

- помощь в оформлении документов;
- содействие в осуществлении мер социальной поддержки гражданам пожилого возраста и инвалидам, установленных законодательством РФ;
- оказание помощи в пенсионном обеспечении и предоставлении социальных выплат в соответствии с действующим законодательством;
- содействие в получении юридической помощи, социально-правового консультирования, предоставление гражданам информации юридического характера;
- консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание и защиту своих интересов;
- оказание помощи в подготовке и подаче жалоб на действия (или бездействие) социальных служб или работников этих служб, нарушающие или ущемляющие законные права граждан.

Социально-педагогические:

- содействие в получении образования и (или) профессии инвалидами с их физическими возможностями и умственными способностями;
- организация досуга, социокультурных мероприятий на обслуживаемой территории с гражданами пожилого возраста и инвалидами, вовлечение их в клубную и кружковую деятельность, организация групп взаимоподдержки предоставляется с целью повышения стрессоустойчивости, поддержания и укрепления психического здоровья, повышения творческой активности клиентов, привлечения их к участию в праздничных мероприятиях;
- содействие в посещении культурных мероприятий (информирование граждан о предстоящих культурных мероприятиях);

социально-психологические:

- оказание психологической помощи, в том числе путем выслушивания, бесед, общения, подбадривания,

- психологическая поддержка жизненного тонуса клиентов предоставляется с целью укрепления психического здоровья, повышения психической защищенности клиентов ;
- консультирование.

социально-медицинские:

- содействие в получении полиса обязательного медицинского страхования;
- содействие в обеспечении по медицинским показаниям лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения (по мере необходимости и отсутствия постоянного социального обслуживания на дому на территории обслуживания);
- содействие в госпитализации, сопровождение в лечебно-профилактическое учреждение (по мере необходимости и отсутствия постоянного социального обслуживания на дому на территории обслуживания);
- содействие в проведении медико-социальной экспертизы (по мере необходимости и отсутствия постоянного социального обслуживания на дому на территории обслуживания);
- содействие в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации, получении протезно-ортопедической помощи;

социально – бытовые:

- содействие в покупке и доставке продуктов питания, промышленных товаров (по мере необходимости и отсутствия постоянного социального обслуживания на дому на территории обслуживания);
- содействие в оплате жилья и коммунальных услуг (по мере необходимости и отсутствия постоянного социального обслуживания на дому на территории обслуживания);
- содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и др.предприятиями, оказывающими услуги населению (по мере необходимости и отсутствия постоянного социального обслуживания на дому на территории обслуживания);
- оформление документов для направления в учреждения стационарного социального обслуживания или иные учреждения социального обслуживания (по показаниям);
- неотложная помощь разового характера гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию (натуральная в виде продуктовых наборов, услуги социального банка вещей).
- содействие в: получении временного жилья, организации санитарно-гигиенических услуг, обеспечении топливом для проживающих в жилых помещениях без центрального отопления; предоставлении услуг социального такси, социального банка вещей; организации уборки, ремонта жилых помещений и работ на приусадебном участке.

-социальный патронаж.

IV. «Кадровое обеспечение»

4.1. К работе в качестве участковой социальной службы привлекать специалистов по социальной работе с высшим образованием, проживающих на территории муниципального образования по ходатайству глав поселений.

4.2. Нагрузка на одного специалиста участковой социальной службы – на 2500 человек населения обслуживаемого участка (муниципальное образование).

V. «Отчетность»

5.1. Отчеты и другую информацию о деятельности участковых специалистов предоставлять согласно установленным срокам по формам мониторинга в сфере социальной защиты населения «4-собес», «5-собес», «6-собес».

5.2. Осуществлять сбор, обработку и анализ отчетных данных по категориям, указанным в социальном паспорте муниципального образования, а также:

- учет граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальном обслуживании и социальной поддержке.

5.3. Осуществляет сбор и обработку других запрашиваемых данных, находящихся в компетенции органов социальной защиты населения.

Основание:

Национальные стандарты:

ГОСТ Р 52880-2007 Социальное обслуживание населения. Типы учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов

ГОСТ Р 52883-2007 Социальное обслуживание. Требование к персоналу учреждений социального обслуживания

ГОСТ Р 52884-2007 Социальное обслуживание населения. Порядок предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам

ГОСТ Р 53058-2008 Социальное обслуживание населения. Социальные услуги гражданам пожилого возраста и инвалидам

ГОСТ 53059-2008 Социальное обслуживание населения. Социальные услуги инвалидам

ГОСТ Р 53064-2008 Социальное обслуживание населения. Типы учреждений социального обслуживания и социальные услуги лицам без определенного места жительства и занятий

ГОСТ Р 52496-2005 Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг

Федеральные законы:

Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации № 442 от 28.12.2013 г.;

О социальной защите инвалидов в Российской Федерации № 181 от 24.11.1995 г. в редакции ФЗ № 199 от 31.12.2005г.;

Законы Забайкальского края:

Закон Забайкальского края от 26.11.2014 г. № 1095-33К «Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Забайкальского края»;

постановление Правительства Забайкальского края от 07.11.2014г. № 628 «Об утверждении размеров платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания»;

постановление Правительства Забайкальского края от 31.10.2014г. № 620 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг»;

постановление Правительства Забайкальского края от 15.10.2014 г. № 574 «Об установлении порядка утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг»;

приказ Региональной службы по тарифам и ценообразованию Забайкальского края от 19.12.2014 года № 714 «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые гражданам государственными организациями социального обслуживания».